



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Conferenza Stato-città ed autonomie locali

Seduta del 17 aprile 2018

Schema di decreto del Ministro dell'interno relativo alla determinazione per l'anno 2017 dei tempi e delle modalità per la presentazione ed il controllo della certificazione di cui all'articolo 243, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

LA CONFERENZA STATO-CITTA' ED AUTONOMIE LOCALI

VISTO l'articolo 243, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che con decreto del Ministro dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, siano determinati i tempi e le modalità per la presentazione ed il controllo della certificazione, di cui al comma 2 del medesimo articolo 243;

VISTO lo schema di decreto trasmesso dal Ministero dell'interno con nota del 4 aprile 2018, relativo alla determinazione, per l'anno 2017, dei tempi e delle modalità per la presentazione ed il controllo della certificazione di cui al citato comma 2 dell'articolo 243 del decreto legislativo n. 267 del 2000 (All. 1);

TENUTO CONTO che l'ANCI e l'UPI, nella riunione tecnica del 10 aprile 2018, hanno espresso assenso tecnico;

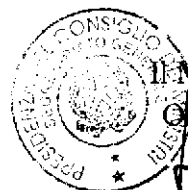
RILEVATO che nell'odierna seduta della Conferenza Stato-città ed autonomie locali, le Autonomie locali hanno espresso parere favorevole;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

ai sensi dell'articolo 243, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sullo schema di decreto del Ministro dell'interno relativo alla determinazione, per l'anno 2017, dei tempi e delle modalità per la presentazione ed il controllo della certificazione di cui al comma 2 del medesimo articolo 243 del decreto legislativo n. 267 del 2000. (All.1)



Il Segretario della Conferenza
Marcella Castronovo



Il Ministro dell'Interno
On. Marco Minniti



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE

IL DIRETTORE CENTRALE

- VISTO l'articolo 242 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, concernente l'individuazione degli enti strutturalmente deficitari sulla base dell'apposita tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà presentino valori deficitari;
- VISTO l'articolo 228, comma 5, secondo periodo, del citato decreto legislativo il quale stabilisce che la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale è allegata anche al certificato del rendiconto;
- VISTO l'articolo 243 del medesimo decreto legislativo, il quale, ai commi 2, 6 e 7, dispone che sono sottoposti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi gli enti locali in condizioni strutturalmente deficitarie di cui al richiamato articolo 242, gli enti locali che non presentano il certificato al rendiconto della gestione, gli enti locali che non hanno approvato nei termini di legge il rendiconto della gestione sino all'adempimento, nonché gli enti locali che hanno deliberato lo stato di dissesto finanziario per la durata del risanamento;
- VISTO l'articolo 243 bis, comma 8, lett. b), del citato testo unico, il quale prevede che i comuni e le province che fanno ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi di cui al precedente articolo 243, comma 2;
- CONSIDERATO che il richiamato articolo 243 dispone, ai commi 2 e 4, che i controlli centrali in materia di copertura del costo di taluni servizi vengono effettuati mediante apposita certificazione e che i tempi e le modalità per la presentazione ed il controllo di tale



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE

certificazione sono determinati con decreto del Ministro dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da pubblicare nella Gazzetta Ufficiale;

- VISTO il decreto del Ministro dell'interno del 14 marzo 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 70 del 24 marzo 2017, con il quale sono state fissate le modalità della certificazione di cui trattasi per l'anno 2016;
- RITENUTO ora di dover procedere all'approvazione di dette modalità per l'esercizio finanziario 2017;
- VALUTATO che, ai sensi del citato art. 242, ai fini dell'individuazione degli enti strutturalmente deficitari, il rendiconto della gestione da considerarsi è quello relativo al penultimo esercizio precedente quello di riferimento, e, quindi, nel caso di specie quello dell'esercizio 2015;
- VISTO il decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 18 febbraio 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2013, concernente i parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti in condizione strutturalmente deficitaria per il triennio 2013-2015, il cui triennio di applicazione decorre dall'anno 2013 con riferimento alla data di scadenza per l'approvazione dei documenti di bilancio, prevista ordinariamente per legge, dei quali la tabella contenente i parametri costituisce allegato;
- VALUTATO che, conseguentemente, i citati parametri hanno trovato applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2012 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE

- CONSIDERATO che, per effetto del disposto di cui all'art. 242, comma 2, secondo periodo, del citato testo unico, agli enti locali, fino alla fissazione dei nuovi parametri, si applicano quelli vigenti nell'anno precedente, e, che, conseguentemente, i predetti parametri risultano vigenti anche nell'esercizio finanziario 2015;
- VALUTATO che i modelli dei certificati concernenti la dimostrazione per l'anno 2016 della copertura del costo di gestione dei servizi di cui al citato art. 243, approvati con il richiamato decreto del Ministro dell'interno del 14 marzo 2017, sono compatibili con la nuova contabilità armonizzata di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- RITENUTO per quanto sopra esposto, che si possa procedere alla conferma anche per l'esercizio finanziario 2017 della parte tabellare dei predetti modelli, con aggiornamento della sola parte descrittiva;
- SENTITA la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del, che ha espresso parere favorevole sul testo del presente decreto;
- VISTI i precedenti decreti in data 5 agosto 1992 ed in data 15 marzo 1994 concernenti la delega alle Prefetture-Uffici territoriali del Governo, delle funzioni di controllo delle certificazioni per la dimostrazione del tasso di copertura dei costi di alcuni servizi degli enti locali e di irrogazione delle sanzioni di legge, pubblicati rispettivamente nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie generale - n. 193 del 18 agosto 1992 e serie generale n. 80 del 7 aprile 1994;
- VISTE le disposizioni in materia di dematerializzazione delle procedure amministrative della Pubblica Amministrazione che prevedono, tra l'altro, la digitalizzazione dei documenti, l'informatizzazione



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE

dei processi di acquisizione degli atti e la semplificazione dei medesimi processi di acquisizione;

- VISTA la legge 7 aprile 2014, n. 56, recante disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- RITENUTO che l'atto da adottare nella forma del decreto in esame consiste nell'approvazione di modelli di certificati, i cui contenuti hanno natura di atto prettamente gestionale;

DECRETA

Art. 1

Approvazione dei modelli

1. Sono approvati gli allegati certificati per comuni nonché per province, città metropolitane e comunità montane, che si trovano in condizione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'articolo 242 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che costituiscono parte integrante del presente decreto, concernenti la dimostrazione, sulla base delle risultanze contabili dell'esercizio finanziario 2017, della copertura del costo complessivo di gestione dei servizi a domanda individuale, del servizio per la gestione dei rifiuti urbani e del servizio di acquedotto.
2. Gli enti locali di cui all'articolo 243, comma 6, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000, sono soggetti alla presentazione della certificazione del costo dei servizi nel caso in cui permanga, alla data indicata al successivo articolo 2, la condizione di assoggettamento ai controlli centrali.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE

3. Gli enti locali di cui all'articolo 243, comma 7, dello stesso decreto legislativo n. 267 del 2000, che hanno deliberato lo stato di dissesto, sono tenuti alla presentazione della certificazione per tutto il quinquennio di durata del risanamento di cui all'articolo 265, comma 1, del medesimo decreto.

4. I comuni, le province e le città metropolitane che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'articolo 243 bis del predetto decreto legislativo n. 267 del 2000 sono tenuti alla presentazione della certificazione per tutto il periodo di durata del piano di riequilibrio finanziario pluriennale.

Art. 2

Modalità e termini di trasmissione

1. I certificati, anche se parzialmente o totalmente negativi, devono essere trasmessi con modalità telematica, muniti della sottoscrizione, mediante apposizione di firma digitale, del Segretario, del Responsabile del servizio finanziario e dell'Organo di revisione economico-finanziaria entro il termine del 5 luglio 2018, per la certificazione relativa alle risultanze contabili all'esercizio finanziario 2017.

Art. 3

Istruzioni di compilazione

1. I certificati devono essere compilati con metodologia informatica, avvalendosi degli appositi modelli allegati al presente decreto, che saranno messi a disposizione degli enti locali sul sito istituzionale web del Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali, area tematica La finanza locale, nella sezione Area certificati.

2. I certificati potranno anche riportare valori parzialmente o totalmente negativi per province, città metropolitane e comunità montane che, ordinariamente, non assolvono a funzioni relative alla gestione dei rifiuti e al servizio di acquedotto.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE

3. I dati finanziari da indicare nei predetti modelli devono essere espressi in euro, con due cifre decimali ed arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso se maggiore di cinque millesimi, altrimenti per difetto.

Art. 4

Funzioni di controllo e irrogazione delle sanzioni

1. Per l'esercizio delle funzioni di controllo e l'eventuale irrogazione delle relative sanzioni, i certificati, acquisiti telematicamente, saranno resi disponibili alle Prefetture - Uffici territoriali del Governo, ciascuna per il territorio di propria competenza, nella banca dati di finanza locale, accessibile su rete intranet.

Il presente decreto sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Roma,

IL DIRETTORE CENTRALE
(Verde)



CERTIFICATO
RELATIVO ALLA COPERTURA MINIMA DI LEGGE
PER I COSTI DI ALCUNI SERVIZI
(modello utilizzabile esclusivamente in modalità telematica)

Comune di

()

CODICE ENTE

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ANNO

| |
|--|
| |
|--|

QUADRO 1

VALORI ESPRESSI IN EURO

Visti gli atti di ufficio si certifica:

- che gli accertamenti, le riscossioni, gli impegni ed i pagamenti sono conformi alle risultanze amministrative e contabili del Comune;
- che, in particolare, gli accertamenti e gli impegni discendono da atti formalmente assunti e rappresentano rispettivamente reali crediti e debiti di amministrazione;
- che gli oneri di personale, addetto a mansioni promiscue, sono stati addebitati a ciascun servizio nella misura corrispondente alle reali prestazioni rese;
- che non vi sono altre partite al di fuori di quelle descritte;
- che, tra i costi di gestione, gli eventuali impegni di spesa ed i pagamenti degli "Asili nido" sono stati indicati al 50% delle risultanze amministrative e contabili del Comune.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 2.1

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---|---|---|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | | |
| Alberghi, case di riposo e di ricovero 1 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Alberghi diurni e bagni 2 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Asili nido (Costi di gestione indicati al 50%) 3 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Convitti, campeggi, case per vacanze, ecc. 4 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali 5 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Corsi extra scolastici di insegnamento 6 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Giardini zoologici e botanici 7 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Impianti sportivi 8 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Mattatoi pubblici 9 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Mense 10 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Mercati e fiere attrezzati 11 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Parcheggi custoditi e parchimetri 12 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Pesa pubblica 13 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

(continua)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

QUADRO 2.2

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|--|---|--|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Servizi turistici diversi 14 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Spurgo di pozzi neri 15 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, ecc. 16 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Trasporto di carni macellate 17 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Trasporti funebri, pompe funebri, ecc. 18 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Uso di locali per riunioni non istituzionali 19 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Altri 20 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Totali | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Da tariffe | | Da contributi finalizzati | Totale |
|--------------|------------|--|---------------------------|--------|
| | F | | G | H |
| ACCERTAMENTI | A | | | |
| RISCOSSIONI | R | | | |

In complesso, il tasso di copertura determinato dal confronto fra gli accertamenti di entrata di colonna H riga A % ed il totale degli impegni di colonna E riga 21 sopraindicati è stato del.....

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

A Accertamenti effettuati nell'esercizio

R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 3

Il regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti è stato adottato con delibera n°

del

Le tariffe del tributo sono state determinate con delibera n°

del

| COSTI DI GESTIONE | | | | | |
|---|--------------------------------------|----------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | |
| Costo complessivo per la gestione dei rifiuti | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |

| ENTRATE | Per la gestione dei rifiuti urbani | |
|--------------|------------------------------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del.....

%

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio
A Accertamenti effettuati nell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui
R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO ACQUEDOTTO

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 4

La tariffa per l'acquedotto è stata istituita con delibera n°

La tariffa per l'acquedotto è stata adeguata con delibera n°

| | | | |
|--|--|-----|--|
| | | del | |
| | | del | |

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Servizio acquedotto | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Da tariffe | |
|--------------|------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del.....

 %

- | | |
|--|---|
| I Impegni assunti nel corso dell'esercizio | P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui |
| A Accertamenti effettuati nell'esercizio | R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui |

IL SEGRETARIO

ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del Collegio dei revisori; per gli altri è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del Collegio, sempre che il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del Collegio nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 2.1

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---|---|---|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | | |
| Alberghi, case di riposo e di ricovero 1 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Alberghi diurni e bagni 2 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Asili nido (Costi di gestione indicati al 50%) 3 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Convitti, campeggi, case per vacanze, ecc. 4 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali 5 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Corsi extra scolastici di insegnamento 6 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Giardini zoologici e botanici 7 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Impianti sportivi 8 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Mattatoi pubblici 9 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Mense 10 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Mercati e fiere attrezzati 11 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Parcheggi custoditi e parchimetri 12 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |
| Pesa pubblica 13 | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

(continua)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

QUADRO 2.2

| COSTI DI GESTIONE | | | | | |
|--|---|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | |
| Servizi turistici diversi 14 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Spurgo di pozzi neri 15 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, ecc. 16 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Trasporto di carni macellate 17 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Trasporti funebri, pompe funebri, ecc. 18 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Uso di locali per riunioni non istituzionali 19 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Altri 20 | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |
| Totali | I | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | |

| ENTRATE | Da tariffe | Da contributi finalizzati | Totale |
|--------------|------------|---------------------------|--------|
| | F | G | H |
| ACCERTAMENTI | A | | |
| RISCOSSIONI | R | | |

In complesso, il tasso di copertura determinato dal confronto fra gli accertamenti di entrata di colonna H riga A % ed il totale degli impegni di colonna E riga 21 sopraindicati è stato del.....

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

A Accertamenti effettuati nell'esercizio

R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 3

Il regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti è stato adottato con delibera n°

del

Le tariffe del tributo sono state determinate con delibera n°

del

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Costo complessivo per la gestione dei rifiuti | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Per la gestione dei rifiuti urbani | |
|--------------|------------------------------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del.....

%

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio
A Accertamenti effettuati nell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui
R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO ACQUEDOTTO

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 4

La tariffa per l'acquedotto è stata istituita con delibera n°

| | | |
|----------------------|-----|----------------------|
| <input type="text"/> | del | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | del | <input type="text"/> |

La tariffa per l'acquedotto è stata adeguata con delibera n°

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Servizio acquedotto | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Da tariffe | |
|--------------|------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del.....

%

- I Impegni assunti nel corso dell'esercizio P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui
 A Accertamenti effettuati nell'esercizio R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

IL SEGRETARIO

ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per le città metropolitane è richiesta la sottoscrizione almeno di due componenti del Collegio revisori, sempre che il regolamento di contabilità non preveda comunque la presenza di tutti i componenti per il funzionamento.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 2.1

| COSTI DI GESTIONE | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | |
| Alberghi, case di riposo e di ricovero 1 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Alberghi diurni e bagni 2 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Asili nido (Costi di gestione indicati al 50%) 3 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Convitti, campeggi, case per vacanze, ecc. 4 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali 5 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Corsi extra scolastici di insegnamento 6 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Giardini zoologici e botanici 7 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Impianti sportivi 8 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Mattatoi pubblici 9 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Mense 10 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Mercati e fiere attrezzati 11 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Parcheggi custoditi e parchimetri 12 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Pesa pubblica 13 P | | | | | N <input type="checkbox"/> |

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

(continua)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

QUADRO 2.2

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|--|---|---|----------------------------|---------------------------------|--------|-------------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | | |
| Servizi turistici diversi 14 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Spurgo di pozzi neri 15 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, ecc. 16 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Trasporto di carni macellate 17 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Trasporti funebri, pompe funebri, ecc. 18 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Uso di locali per riunioni non Istituzionali 19 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Altri 20 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Totali | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |

| ENTRATE | Da tariffe | Da contributi finalizzati | Totale |
|--------------|------------|---------------------------|--------|
| | F | G | H |
| ACCERTAMENTI | A | | |
| RISCOSSIONI | R | | |

In complesso, il tasso di copertura determinato dal confronto fra gli accertamenti di entrata di colonna H riga A % ed il totale degli impegni di colonna E riga 21 sopraindicati è stato del.....

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

A Accertamenti effettuati nell'esercizio

R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 3

Il regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti è stato adottato con delibera n°

| | | |
|--|-----|--|
| | del | |
| | del | |

Le tariffe del tributo sono state determinate con delibera n°

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---|--------------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Costo complessivo per la gestione dei rifiuti | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Per la gestione dei rifiuti urbani | |
|--------------|------------------------------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del..... %

- I Impegni assunti nel corso dell'esercizio P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui
 A Accertamenti effettuati nell'esercizio R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO ACQUEDOTTO

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 4

La tariffa per l'acquedotto è stata istituita con delibera n°

del

La tariffa per l'acquedotto è stata adeguata con delibera n°

del

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Servizio acquedotto | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Da tariffe | |
|--------------|------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del.....

%

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

A Accertamenti effettuati nell'esercizio

R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

IL SEGRETARIO

ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per le province è richiesta la sottoscrizione almeno di due componenti del Collegio revisori, sempre che il regolamento di contabilità non preveda comunque la presenza di tutti i componenti per il funzionamento.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 2.1

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|--|---|---|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | | B | C | D | E | |
| Alberghi, case di riposo e di ricovero | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 1 | P | | | | | |
| Alberghi diurni e bagni | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 2 | P | | | | | |
| Asili nido (Costi di gestione indicati al 50%) | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 3 | P | | | | | |
| Convitti, campeggi, case per vacanze, ecc. | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 4 | P | | | | | |
| Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 5 | P | | | | | |
| Corsi extra scolastici di insegnamento | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 6 | P | | | | | |
| Giardini zoologici e botanici | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 7 | P | | | | | |
| Impianti sportivi | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 8 | P | | | | | |
| Mattatoi pubblici | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 9 | P | | | | | |
| Mense | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 10 | P | | | | | |
| Mercati e fiere attrezzati | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 11 | P | | | | | |
| Parcheggi custoditi e parchimetri | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 12 | P | | | | | |
| Pesa pubblica | I | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| 13 | P | | | | | |

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

(continua)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

VALORI ESPRESSI IN EURO

QUADRO 2.2

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|--|---|---|----------------------------|---------------------------------|--------|----------------------------|
| SERVIZI DI CUI AL D.M. 31/12/1983 | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | C | D | E | | |
| Servizi turistici diversi 14 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Spurgo di pozzi neri 15 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, ecc. 16 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Trasporto di camì macellate 17 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Trasporti funebri, pompe funebri, ecc. 18 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Uso di locali per riunioni non istituzionali 19 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Altri 20 | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |
| Totali | I P | | | | | N <input type="checkbox"/> |

| ENTRATE | Da tariffe | Da contributi finalizzati | Totale |
|--------------|------------|---------------------------|--------|
| | F | G | H |
| ACCERTAMENTI | A | | |
| RISCOSSIONI | R | | |

In complesso, il tasso di copertura determinato dal confronto fra gli accertamenti di entrata di colonna H riga A % ed il totale degli impegni di colonna E riga 21 sopraindicati è stato del.....

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui

A Accertamenti effettuati nell'esercizio

R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

SERVIZIO ACQUEDOTTO

VALORI ESPRESSI IN EURO

ESISTENTE: SI NO

QUADRO 4

La tariffa per l'acquedotto è stata istituita con delibera n°

 del

La tariffa per l'acquedotto è stata adeguata con delibera n°

 del

| COSTI DI GESTIONE | | | | | | |
|---------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------|--|
| DENOMINAZIONE | Personale: oneri diretti e indiretti | | Acquisto di beni e servizi | Trasferimenti e Ammortamenti | Totale | Tipo di gestione |
| | B | | C | D | E | |
| Servizio acquedotto | I | | | | | N: <input style="width: 20px;" type="text"/> |
| | P | | | | | |

| ENTRATE | Da tariffe | |
|--------------|------------|--|
| | F | |
| ACCERTAMENTI | A | |
| RISCOSSIONI | R | |

In complesso, il tasso di copertura calcolato fra il totale degli accertamenti (colonna F riga A) ed il totale degli impegni (colonna E riga I) sopraindicati è stato del.....

 %

I Impegni assunti nel corso dell'esercizio
A Accertamenti effettuati nell'esercizio

P Pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio per la competenza e per i residui
R Riscossioni effettuate nell'esercizio per la competenza e per i residui

IL SEGRETARIO

ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per le comunità montane è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del Collegio revisori.